



Nodibinājums

KRISTĪGĀS VADĪBAS KOLEDŽA

REG. NR. 40008118209, IZGLĪTĪBAS IESTĀDES REGISTRĀCIJAS NR. 3334802535,

JURIDISKĀ ADRESE: LĀCPLĒŠA IELĀ 37, RĪGA LV 1011, LATVIJA,

TĀLR./FAKSS +371 67227478, E-PASTS: KVK@KVK.LV

SEB BANKA CENTRA FILIĀLE, KODS: UNLALV2X, KONTS: LV54 UNLA 0050 0110 0540 2

NODIBINĀJUMA
„KRISTĪGĀS VADĪBAS KOLEDŽA”

Pašnovērtējuma ziņojums

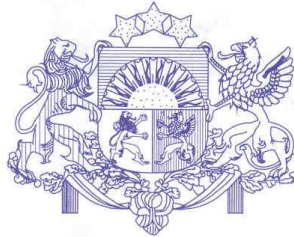
Rīga 2008

SATURS

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES REĢISTRĀCIJA LR IZM.....	3
2. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DIBINĀŠANU	4
3. KOLEDŽAS PAMATVIRZIENI UN UZDEVUMI.....	4
3.1. KOLEDŽAS DARBĪBAS PAMATVIRZIENI:	5
3.2. KOLEDŽAS UZDEVUMI:.....	5
4. KOLEDŽAS DARBĪBA UN TĀS PERSPEKTĪVAS	6
4.1. KOLEDŽĀ ĪSTENOTĀS PIRMĀ LĪMEŅA PROFESIONĀLĀS AUGSTĀKĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS	6
4.2. PIEAUGUŠO NEFORMĀLĀS IZGLĪTĪBAS STUDIJU PROGRAMMAS.....	7
4.3. AKADĒMISKĀ SADARBĪBA	8
4.4. PROGNOZĒJAMĀS ABSOLVENTU DARBA VIETAS 2008. LĪDZ 2013.GADAM	9
4.5. SADARBĪBA AR DARBA DEVĒJIEM	9
4.6. KOLEDŽAS INFRASTRUKTŪRAS ATTĪSTĪBAS PLĀNS 2008.LĪDZ 2013.GADAM	10
5. STUDIJU PROGRAMMU ORGANIZĀCIJA, TO PLĀNA ATBILSTĪBA KOLEDŽAS MĒRĶIEM UN UZDEVUMIEM, KOLEDŽAS IEKŠĒJĀS KVALITĀTES MEHĀNISMA DARBĪBA	13
5.1. STUDĒJOŠO LĪDZDALĪBA STUDIJU PROCESA PILNVEIDOŠANĀ	14
5.2. STUDĒJOŠO APTAUJAS UN TO ANALĪZE.....	16
6. IEGŪSTAMĀS IZGLĪTĪBAS VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI, PĀRBAUDES FORMAS UN KĀRTĪBA.....	16
6.1. STUDIJU PROGRAMMU ĪSTENOŠANAS FORMAS UN METODES.....	19
6.2. STUDENTU ZINĀŠANU NOVĒRTĒŠANA	20
7. IZGLĪTĪBAS IESTĀDI RAKSTUROJOŠIE KVANTITATĪVIE RĀDĪTĀJI PAR STUDĒJOŠAJIEM UN AKADĒMISKO PERSONĀLU.....	21
7.1. STUDIJU PROGRAMMAS UN STUDĒJOŠO SKAITS	21
7.2. AKADĒMISKĀ PERSONĀLA RAKSTUROJUMS.....	22
8. KOLEDŽAS IEKŠĒJIE NORMATĪVIE DOKUMENTI.....	23
9. FINANSĒŠANAS AVOTI UN INFRASTRUKTŪRAS NODROŠINĀJUMS	24
9.1. KOLEDŽAS METODISKAIS, INFORMATĪVAIS, MATERIĀLTEHNISKAIS NODROŠINĀJUMS ..	24
10. KOLEDŽAS ATTĪSTĪBAS PERSPEKTĪVAS.....	26
10.1. KOLEDŽAS PĒTNIECĪBAS VIRZIENI UN REZULTĀTI.....	27
10.2. AKADĒMISKĀ PERSONĀLA PĒTNIECĪBAS DARBĪBA.....	27
11. KOLEDŽAS DARBĀ NODARBINĀTAIS AKADĒMISKAIS PERSONĀLS	28
12. AKADĒMISKĀ PERSONĀLA APTAUJAS REZULTĀTI UN ANALĪZE	29
13. AKADĒMISKĀ PERSONĀLA RADOŠĀS UN ZINĀTNISKĀS BIOGRĀFIJAS	30
14. PIELIKUMI	31

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES REĢISTRĀCIJA LR IZM

Nodibinājums "Kristīgās vadības koledža" (turpmāk – Koledža vai KVK) reģistrēta LR IZM 2005.gada 1.februārī un atkārtoti 2007.gada 4.oktobrī (IZM reģistrācijas apliecība Nr. 3334802535).



LATVIJAS REPUBLIKAS
IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES REĢISTRĀCIJAS APLIECĪBA

04.10.2007.

Nr. 3334802535

Rīga

Izdota

Nodibinājumam „Kristīgās vadības koledža”

Izglītības iestādes juridiskā adrese: Lāčplēša ielā 37, Rīgā, LV-1011

Izglītības iestādes dibinātājs: Latvijas Baptistu draudžu savienība

Izglītības iestāžu reģistra
atbildīgā amatpersona



2. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DIBINĀŠANU

1922.gada 8.janvārī darbību uzsāka Latvijas Baptistu draudžu savienības (LBDS) Garīgais seminārs, 1991.gada 21.martā izglītības iestāde tika atjaunota. 2005.gada 1.februārī LBDS Teoloģijas seminārs pārtapa par Kristīgās vadības koledžu, 2007.gada 21.augustā par Nodibinājumu "Kristīgās vadības koledža".

2.1.Juridiskās personas statūti

2008.gada 21.augustā KVK Statūti reģistrēti KOMERCREĢISTRĀ LR Uzņēmumu reģistrā (Statūtu kopiju skat. **Pielikumā Nr.1**).

2.2. Uzņēmumu reģistra izsniegta reģistrācijas apliecība

Nodibinājums "Kristīgās vadības koledža" reģistrēts LR Tieslietu ministrijas Uzņēmumu reģistra Biedrību un nodibinājumu reģistrā reģistrēts 2007.gada 21.augustā (Dokumentu kopijas skat. **Pielikumā Nr.2**).

2.3.Izglītības iestādes nolikums

KVK darbojas ar Nodibinājuma "Kristīgās vadības koledža" Nolikumu, kurš apstiprināts: 06.11.2007. MK noteikumi Nr.739 "Kristīgās vadības koledžas nolikums". Nolikumu skat. **Pielikumā Nr.3**.

3. KOLEDŽAS PAMATVIRZIENI UN UZDEVUMI

Koledža ir Latvijas Baptistu draudžu savienības (turpmāk - dibinātājs) nodibinājums, kas personām pēc vidējās izglītības ieguves (turpmāk - studējošie) neatkarīgi no viņu konfesionālās piederības nodrošina iespēju iegūt pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību un ceturtā līmeņa profesionālo kvalifikāciju.

Koledža ir dibinātāja garīgā personāla mācību iestāde, dibinātāja Garīgā semināra (no 1922.gada līdz 1940.gadam) un Teoloģijas semināra (kopš 1991.gada) darba turpinātāja un nodrošina mūsdienu līmenim atbilstošas studijas un pētniecības darbu.

Koledža savā darbībā ievēro koledžas nolikumu (Ministru kabineta noteikumi Nr.739 Rīgā 2007.gada 6.novembrī (prot. Nr.62 13.§)) un:

- Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus;
- dibinātāja satversmi;
- dibinātāja teoloģisko atziņu normas.

Kristīgās vadības koledža

3.1. Koledžas darbības pamatvirzieni:

- izstrādāt un īstenot pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas kristīgās vadības, sociālo zinību un teoloģijas zinību jomā;
- īstenojot izglītības procesu, veicināt studējošo personības attīstību un nodrošināt iespēju iegūt pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību un ceturtā līmeņa profesionālo kvalifikāciju;
- nodrošināt studējošajiem iespēju sagatavoties izglītības turpināšanai, lai iegūtu otrā līmeņa profesionālo augstāko izglītību un piektā līmeņa profesionālo kvalifikāciju.

3.2. Koledžas uzdevumi:

- atbilstoši profesiju standartiem un valsts profesionālās izglītības standartiem izstrādāt profesionālās studiju programmas un organizēt to īstenošanu;
- izstrādāt eksaminācijas saturu un metodes, kā arī organizēt kvalifikācijas eksāmenus;
- teorētiski un praktiski sagatavot kvalificētus, darba tirgū konkurētspējīgus speciālistus, ievērojot kristīgo draudžu un citu Latvijā esošo darbu pieprasījumu un piedāvājumu;
- nodrošināt tādu studiju procesa un pārbaudījumu kvalitātes līmeni, lai koledžā iegūto profesionālo izglītību atzītu Latvijā un ārvalstīs;
- veikt pētījumus atbilstoši studiju profilam un veicināt studentu pētniecības darbu;
- organizēt koledžas darbības pamatvirzieniem atbilstošus pasākumus (piemēram, publiskus kursus, lekcijas, konferences);
- sadarboties ar Latvijas un ārvalstu izglītības iestādēm un darba devējiem profesionālās izglītības jomā;
- informēt sabiedrību par koledžas darbību un profesionālās izglītības ieguves iespējām koledžā;
- veikt saimniecisko un citu darbību, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem un koledžas darbības pamatvirzieniem;
- veicināt Latvijas sabiedrības garīgo veselību un morālo un tikumisko vērtību saglabāšanu.

4. KOLEDŽAS DARBĪBA UN TĀS PERSPEKTĪVAS

Koledža ir uz LBDS Teoloģijas semināra bāzes izveidota izglītības iestāde, kas reģistrēta LR Izglītības un zinātnes ministrijā 2005.gada 1.februārī un pārreģistrēta 2007.gada 4.oktobrī kā Latvijas Baptistu draudžu savienības Nodibinājums „Kristīgās vadības koledža”.

Savas pastāvēšanas gados gan kā LBDS Teoloģijas seminārs, gan kā koledža, izglītības iestāde ir strādājusi pie tās darbības pilnveides un mācību procesa kvalitātes uzlabošanas:

- tā ir pārtapusi no konfesionālas izglītības iestādes par jebkuram interesentam neatkarīgi no konfesionālās piederības pieejamu pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības iestādi;
- ir noteikti jauni darbības mērķi un uzdevumi, par vienu no galvenajām prioritātēm uzskatot teoloģiski un izvēlētai profesijai profesionāli izglītotu dažādu nozaru vadītāju un darbinieku sagatavošanu.
- mācību programmās līdzās teoloģiskajiem priekšmetiem ienāca arī tādi priekšmeti kā psiholoģija, vadības zinātnes, menedžments, mārketingu u.c., nodrošinot koledžas studentiem zināšanu apguvi, atbilstoši MK 141 noteikumiem „Noteikumi par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu”.

4.1. Koledžā īstenotās pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas

Kopš 2006.gada koledža īsteno izglītības programmu “Sociālās palīdzības organizēšana” (Izglītības programmas kods: 4176301; 01.02.2006. –LR IZM lēmums Nr. 786: Licences nr. 041025-1), **(Pielikums Nr.4.)**.

Ar 2008./2009.studiju gadu koledža īsteno izglītības programmu „Uzņēmējdarbības vadība” (Izglītības programmas kods: 41345; 26.09.2008. – LR IZM lēmums Nr. 1128: Licences Nr. 041025-2) **(Pielikums Nr.5.)**.

Perspektīvā līdz 2010.gadam tiek paredzēts papildus izstrādāt un organizēt izglītības programmu „Pastorālais darbs”. Darba kārtībā pirmais uzdevums ir izstrādāt profesijas standartu profesijai „pastorālais darbinieks”.

4.2. Pieaugušo neformālās izglītības studiju programmas

Papildus pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmām koledžā tiek realizētas divas pieaugušo neformālās izglītības studiju programmas 150 akadēmisko stundu garumā:

- Mācību programma „Teoloģijas studiju pamatkurs” (Licences Nr. DIJ-08-23-ail);
- Mācību programma „Draudzes administrācijas pamatkurs” (Licences Nr. DIJ-08-24-ail).

(Pielikums Nr.6).

Izstrādājot un organizējot studiju programmas, visupirms tiek ņemts vērā Latvijas kristīgo Baznīcu un organizāciju, kā potenciālo darba devēju izglītības nepieciešamība un vajadzības.

1.tabula

Kristīgo baznīcu un organizāciju darbība ir saistīta ar:	Koledžas piedāvājums	
	pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas	Pieaugušo neformālās izglītības mācību programmas
Teoloģiju	Pastorālais darbs	Mācību programma „Teoloģijas studiju pamatkurs”
Draudžu un organizāciju cilvēku resursu vadību, kā arī saimniecisko darbību	Uzņēmējdarbības vadība	Mācību programma „Draudzes administrācijas programma”
Praktisko kalpošanu draudzei un visai sabiedrībai	Sociālās palīdzības organizēšana	Lekcijas un kursi

Attiecībā uz pirmā līmeņa profesionālajām augstākās izglītības studiju programmām koledžā:

- ir izstrādāts teoloģisko studiju pamatbloks jeb modulis (3-5 KP apmērā), kas paredzēts iekļaut mācību programmu sastāvā un palīdz realizēt koledžas darbu, kas cieši saistīts ar kristīgo vērtību un kristīgo tradīciju ieaudzināšanu studējošajos, dogmatikas aktualitāti un pielietojamību mūsdienu dzīves kontekstā, integrējot mācību procesā bibliskās atziņas;

Kristīgās vadības koledža

- atbilstoši MK Noteikumiem Nr.141 par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības mācību kursu obligātajā saturā ir iekļauts modulis uzņēmējdarbības profesionālo kompetenču veidošanai.
- Ar 2008./2009.studiju gadu pēc saskaņošanas ar LR Iekšlietu ministriju koledžā visās pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmās tiks īstenots studiju kurss „Civilā aizsardzība”.

Līdz ar to tiek nodrošinātas gan kristīgo Baznīcu interesējošs studiju saturs, gan izstrādāta un organizēta aktuāla profesionālās izglītības studiju programma, gan arī koledžas absolventiem nodrošināta iespēja iekļauties darba tirgū ne tikai kā darba ņēmējiem, bet arī kā darba devējiem.

4.3. Akadēmiskā sadarbība

Koledžai kā LBDS Teoloģijas semināra darba turpinātājam, kopš 1991.gada ir izveidojusies neformāla sadarbība ar:

- Latvijas Universitātes Teoloģijas fakultāti,
- Tartu universitāti Igaunijā,
- Minsteres Universitātes Judaistikas institūtu Vācijā,
- Vupertāles Teoloģisko augstskolu Vācijā,

kā arī vairākiem semināriem ārzemēs:

- Starptautisko Baptistu Teoloģijas semināru Čehijā (www.ibts.eu),
- Elstāles teoloģisko semināru Vācijā,
- Gordon – Conwell semināru Bostonā, ASV,
- Rietumu konservatīvo semināru Portlandā, ASV,
- Austrumu (Palmera)baptistu semināru Filadelfijā, ASV u.c.,

Tuvāko 5 gadu laikā ir paredzēts noslēgt oficiālus sadarbības līgumus ar šīm mācību iestādēm par akadēmisko sadarbību un studējošo apmaiņas jautājumiem.

Koledžai ir noslēgts sadarbības līgums ar Latvijas Kristīgo Akadēmiju (**Pielikums Nr.7**), kā arī ar SIA „Biznesa vadības koledža” (**Pielikums Nr.8.**).

Koledža 2008./2009.studiju gadā ir iecerējusi pievienoties Eiropas Baptistu Federācijas Teoloģisko skolo konsorcijam (tuvāk var uzzināt www.cebts.eu).

Kristīgās vadības koledža

4.4. Prognozējamās absolventu darba vietas 2008. līdz 2013.gadam

Koledžas absolventu prognozējamās darba vietas visupirms ir saistāmas ar Latvijas kristīgo Baznīcu **draudzēm** un **organizācijām** kā speciālisti draudzes pastorālās, administratīvās un sociālo pakalpojumu darbības jomās.

Latvijas valsts ir atļāvusi īstenot garīgu aprūpi ārpus reliģiskajām organizācijām caur **kapelānu dienestiem** vai citādi likumīgi atļautiem veidiem Latvijas Nacionālajos bruņotajos spēkos, ieslodzījuma vietās un slimnīcās. Koledža kā LBDS garīgā personāla mācību iestāde (koledžas Nolikuma 2.punkts) paredz, ka tās absolventi var, izmantojot iegūtās zināšanas un prasmes strādāt vai kalpot¹ kapelānu dienestos, apgūstot papildus nepieciešamās specifiskās zināšanas vai izglītības programmas.

Atbilstoši koledžā īstenoto profesionālo studiju programmām un to profesiju standartos paredzētajam strādāt arī **Valsts un pašvaldību iestādēs, nevalstiskajās organizācijās** vai **privātajā sektorā**.

4.5. Sadarbība ar darba devējiem

KVK ir noslēgti sadarbības līgumi par studējošo praksi, kas nodrošina visiem studentiem veikt prakses uzdevumus, ar:

- Latvijas Baptistu draudžu savienību;
- Rīgas Sv.Nikolaja Kristīgo bērnu patversmi;
- Misija „Pakapieni”;
- SIA „Āgenskalna saulriets”;
- Nodoma apliecinājums sadarbībai ar Rīgas Domes Labklājības departamentu;
- AS „Libanons”;
- SIA „Nordic Training International”;
- SIA „SGB Baltics”;
- SIA „QBS”;
- Rīgas Kurzemes rajona Sociālo dienestu;
- Alūksnes rajona pansionāts „Alūksne”;
- Pļaviņu pilsētas Dome.

¹ Kristīgās Baznīcas šīs iespējas ne vienmēr definē kā darba vietas, bet arī saredz kā kalpošanas iespējas. Līdz ar to koledžas absolventi savas iegūtās zināšanas un iemaņas var izmantot arī kristīgās kalpošanas ceļā.

4.6. Koledžas infrastruktūras attīstības plāns 2008.līdz 2013.gadam

Telpu nodrošinājums

Dibinātājs **beztermiņa** lietošanā ar līgumu KVK ir nodevis telpas Lāčplēša ielā 37, Rīgā, kuras iepriekš bija Teoloģijas semināra un Garīgā semināra rīcībā.

Studiju programmas īstenošana notiek KVK telpās Rīgā, Lāčplēša ielā 37. KVK dibinātājs tās darbības īstenošanai kopā ir nodevis tiešā lietošanā 620 m² telpas **(Pielikums Nr.9)**, kā arī ir vienošanās, ka nepieciešamības gadījumā KVK būs pieejamas citas mācību darbam izmantojamas telpas Lāčplēša ielā 37, Rīgā. Nama kopējā platība, kurā atrodas KVK ir ap 4000 m² un nams Lāčplēša ielā 37, Rīgā ir dibinātāja īpašums.

2008.gadā mācību procesam un studentu patstāvīgajam darbam ir pieejamas 4 mācību klases, bibliotēka, lasītava un administrācijas telpas. Telpas ir iekārtotas atbilstoši darba drošības, ugunsdrošības un veselības drošības prasībām. Papildus Lāčplēša ielā 37, Rīgā ir iespējamas ierīkot 4 mācību klases.

Pieaugot studējošo skaitam, tuvākajos sešos gados radīsies nepieciešamība ierīkot vairāk auditoriju telpas, kā arī nodrošināt nodarbību norisi citās nedēļas dienās. Tāpat tuvāko sešu gadu laikā ir jāstrādā pie KVK filiāļu izveidošanas.

- Līdz 2009.gadam **papildus** telpām Lāčplēša ielā 37 ir paredzēts noslēgt telpu nomas līgumu uz termiņu ne mazāku kā astoņi gadi ar dibinātāja draudzi Āgenskalna baptistu draudzi Rīgā Mārupes ielā 14 par īpašumu Mārupes ielā 16, Rīgā, kur papildus KVK plāno ierīkot divas auditorijas, administrācijas telpas un izmantot ēkas sniegtās priekšrocības iepretim īpašumam Lāčplēša ielā 37, proti, bezmaksas autostāvvietu studējošajiem un darbiniekiem, plašu zaļo zonu utt.
- Līdz 2010.gadam renovēt telpas Lāčplēša ielā 37, Rīgā, kuras nav vēl pielāgotas tiešam studiju darbam un līdz 2010.gadam nebūs nepieciešamas studiju darbam.
- Līdz 2011.gadam **papildus** telpām Lāčplēša ielā 37, Rīgā ir paredzēts noslēgt telpu nomas līgumu uz termiņu ne mazāku kā astoņi gadi ar dibinātāja draudzi Liepājas baptistu Pāvila draudzi Kuršu ielā 19, Liepājā par īpašumu Siena ielā 10, Liepājā, kur papildus KVK plāno atvērt KVK Liepājas filiāli, ierīkojot mācību auditorijas un administrācijas telpas. 2007.gadā draudz uzsāka jaunas, modernas trīsstāvu ēkas būvniecību, kura būs piemērota arī studiju nolūkiem.
- Līdz 2013.gadam izskatīt iespējas atvērt filiāles citās Latvijas pilsētās, sadarbojoties ar dibinātāja draudzēm, kuru īpašumā ir studiju darbam piemērotas telpas, piemēram, Jelgavas baptistu draudzei, Daugavpils baptistu draudzei un citām draudzēm.

Tehniskais nodrošinājums auditorijās

Katrā auditorijā ir iespēja lietot pilnu tehnisko aprīkojumu: datoru, projektoru, skaņu un video tehniku. Laika posmā no 2008. līdz 2013.gadam ir plānots iegādāties papildus esošajiem 3 videoprojektoriem jaunus 3 videoprojektorus un 3 pārvietojamos datorus.

Lasītavā studentu patstāvīgajam darbam izveidotas 2 datorizētas darba vietas. 2008.gadā divas mācību klases ir aprīkotas ar stacionāru video projektoru. Ir arī pārnēsājams datu projektors un dators.

Koledžā katram studentam ir iespēja saņemt kopēšanas pakalpojumus, izmantot pieeju internetam.

- Tuvāko sešu gadu laikā, palielinoties studējošo skaitam, ir nepieciešams ierīkot atsevišķu datorklasi ar 20 līdz 30 stacionārajiem datoriem, kuri būs aprīkoti ar licencētām programmām un savienoti gan iekšējā, gan ārējā tīklā (internetā).
- Laikā, kurā informāciju tehnoloģijas strauji noveco, ir paredzēts ik pēc trim četriem gadiem atjaunot vai nomainīt esošo datortehniku un tā programmu un drošības aprīkojumu, kā arī perifēriju iekārtas gan studējošajiem pieejamajiem datoriem, gan vispārējam un akadēmiskajam personālam paredzētajai datortehnikai un biroja tehnikai.
- Līdz 2009.gadam iegādāties tehniku, kura ļautu nodrošināt sinhrono tulkojumu potenciālajiem studējošajiem, kuri studēs KVK no ārvalstīm.

Bibliotēkas, audiotēkas un videotēkas fonds

Ievērojama loma studiju programmas nodrošināšanā ar mācību literatūru ir koledžas bibliotēkai. Bibliotēka ir KVK struktūrvienība, kas darbojas saskaņā ar Bibliotēkas nolikuma noteikumiem. Bibliotēka nodrošina koledžas studentus un mācībspēkus ar dažādu zinātņu literatūru un periodiku, veic grāmatu uzskaiti, uzkrāšanu un uzglabāšanu, kā arī papildina bibliotēku ar jaunāko un modernāko literatūru. Bibliotēka ir pilnībā datorizēta un tās elektroniskais katalogs ir pieejams arī KVK interneta mājas lapā. Grāmatas aprīkotas ar svītru kodu, kas atvieglo grāmatu izsniegšanu un saņemšanu un nodrošina meklēšanas iespējas.

Bibliotēkā uz 2008. gadu ir pieejamas ap 10000 bibliogrāfiskās vienības, vācu, krievu un latviešu valodās, un 14 nosaukumu periodiska izdevuma žurnāli. Bibliotēkā ir lasītava, kurā ir 2 datori studentu patstāvīgo darbu veikšanai. Lai nodrošinātu studentu patstāvīgā darba iespējas, KVK bibliotēka piedāvā, monogrāfijas, izziņu literatūru, statistikas datus un interneta tīkla resursus u.c. materiālus un pakalpojumus.

Bibliotēka regulāri saņem gan Latvijā, gan ārvalstīs izdotus periodiskos izdevumus.

Kristīgās vadības koledža

- Līdz 2013.gadam bibliotēkā studiju literatūras krājumiem ir jāsasniedz 20 000 grāmatu eksemplāru skaits; tā kā KVK bibliotēkas fondā pamatā ir teoloģiska rakstura bibliotēka, īpaša uzmanība jāvelta ekonomiskās, sociālās un politiskās literatūras iegādei;
- Līdz 2010.gadam ir jāattīsta video un audiotēka ar 1000 video, audio, DVD disku un citu formātu audiovizuālu datu nesēju vienībām;
- Līdz 2010.gadam jāpapildina piekļuve jaunām elektroniskajām datu bāzēm;
- Līdz 2010.gadam jānoslēdz sadarbības līgumi ar citu augstākās izglītības institūciju bibliotēkām, lai nodrošinātu plašāku informācijas pieejamību KVK studējošajiem.

Sakaru nodrošinājums

KVK sakaru nodrošināšanas prioritātes tiek noteiktas sekojoši:

1. KVK informācijas nodošana studējošajiem un akadēmiskajam personālam;
2. Studējošo sazināšanas iespējas ar KVK un personālu.

Lai nodrošinātu ātrus un drošus sakarus ar ikvienu studējošo un akadēmiskā personāla pārstāvi:

- ir nepieciešams **uzturēt** pastāvīgi atjaunotu datu bāzi ar telefonu un e-pastu adresēm, kuras pieejamas KVK personālam un studējošajiem;
- nodrošināt iespēju saņemt un nosūtīt informāciju caur KVK mājas lapu www.kvk.lv. 2008.gadā studējošajiem ir iespēja sekot līdzi studiju procesam caur KVK mājas lapu. Studējošajiem tiek izsniegta elektronisks lietotājvārds un parole.
- Līdz 2010.gadam pilnveidot KVK mājas lapu, lai nodrošinātu vēl plašākus pakalpojumu studējošajam kā individuālu piekļuvi savu sekmju rezultātiem un vērtējumiem; elektroniski aizpildīt studiju darba un administrācijas darba kvalitātes aptaujas anketas;
- Līdz 2009.gadam nodrošināt visas KVK telpas ne tikai ar tīkla pieslēgumu internetam, bet arī ar bezvadu interneta pieslēgumu, kas lielā mērā atvieglotu studējoša studiju darbu, uzturoties KVK telpās;
- Līdz 2010.gadam līdz maksimālam automatizācijas līmenim jāpilnveido elektroniskā KVK personu datu bāze, lai tā spētu ietaupīt laika un cilvēkresursus koledžā.
- Pastāvīgi sekot tehnoloģiju attīstībai un budžeta iespēju robežās ieviest optimālākos risinājumus sakaru nodrošinājumā.

5. STUDIJU PROGRAMMU ORGANIZĀCIJA, TO PLĀNA ATBILSTĪBA KOLEDŽAS MĒRĶIEM UN UZDEVUMIEM, KOLEDŽAS IEKŠĒJĀS KVALITĀTES MEHĀNISMA DARBĪBA

Studentu uzņemšana pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmās „Sociālās palīdzības organizēšana” un „Uzņēmējdarbības vadība” ir orientēta uz valsts un sabiedrības pieprasījuma apmierināšanu pēc noteiktas kvalifikācijas speciālistiem. Studiju programmas ir izstrādātas un tiek īstenotas, lai sniegtu iespēju arī tālākos reģionos dzīvojošiem un strādājošajiem iegūt profesionālu sociālās palīdzības organizatora vai komercdarbības speciālista kvalifikāciju.

Studiju programmās apgūst:

- vispārīzglītojošos priekšmetus vispārējās psiholoģijas, sociālo, tiesību un biblisko zinātņu jomā, kas dod nepieciešamo teorētisko pamatu studijām un veido studenta vispārējo pasaules uzskatu;
- nozares (obligātos) priekšmetus jeb studiju priekšmetus, kuri nepieciešami izvēlētajā kvalifikācijas ieguvei;
- nozares izvēles studiju priekšmetus;
- apgūst praksi;
- kārtu valsts noslēguma pārbaudījumu, aizstāvot kvalifikācijas darbu, kas ietver socioloģisku pētījumu saistībā ar iegūstamo profesiju.

Studiju programmas veido to direktori, konsultējoties ar programmas mācībspēkiem un administrāciju. Programmu apstiprina koledžas padome.

Kvalitātes vērtēšanas sistēma

Studiju organizāciju un zināšanu vērtēšanu atspoguļo kvalitātes nodrošināšanas un novērtēšanas sistēma. Tajā var izdalīt:

- docēšanas kvalitātes novērtēšanu;
- studiju priekšmetu programmu novērtēšanu;
- administrācijas darba novērtēšana.

Kvalitātes vērtēšanas sistēmā ir trīs mērķi:

- koledžas stratēģiskie mērķi;
- studiju programmas mērķi;
- studiju priekšmeta mērķi.

Visiem mērķiem ir savi uzdevumi. Kā mērķi, tā uzdevumi ir saistīti ar akadēmiskā potenciāla un materiālās bāzes iespējām, akcentējot nākotnes perspektīvas atbilstoši darba tirgus pieprasījumam.

Programmas realizēšanas gaitā regulāri tiek nodrošināta atgriezeniskā saite ar potenciālajiem darba devējiem un studējošajiem par tās kvalitāti. Studiju kvalitāti novērtē pēc iegūtajiem studentu aptaujas rezultātiem (**Pielikumi Nr.10 un Nr.11.**), atzīmēm ieskaitēs un eksāmenos, kolēģu vērtējuma (**Pielikums Nr. 12.**), metodiskā darba. Aptauju veic pēc studiju priekšmeta pilna kursa noklausīšanās.

Studentu aptaujas rezultātus apspriež koledžas padomes sēdēs.

Viens no dokumentu krājumiem, kas raksturo kvalitātes vadīšanu, ir koledžas mācībspēku individuālā dokumentu pakete. Dokumenti tajā tiek atlasīti vadoties no sekojošiem kritērijiem:

1. Zinātniskā biogrāfija.
2. Pēdējo 5 gadu laikā:
 - publicētie darbi;
 - uzstāšanās konferencēs;
 - piedalīšanās izstādēs;
 - zinātniskais darbs;
 - mācībspēka vadībā izstrādātie un aizstāvētie kvalifikācijas, diplomdarbi, bakalaura, maģistra un doktora darbi;
 - minēto darbu un zinātnisku publikāciju recenzijas;
 - līdzdalība akadēmisko kursu pasniegšanā;
 - studentu aptaujas rezultāti par mācībspēka darbu;
 - administratīvie pienākumi KVK un ārpus tās;
 - cita veida zinātniskā, izglītojošā, publicistiskā, radošā darbība.

Individuālo paketi īpaši izvērtē, vēlot akadēmiskajos amatos. Koledža nosaka, ka pašnovērtēšana ir nepārtraukts process. Uzlabojumi programmā notiek, ievērojot ieteikumus, kurus sniedz gan studenti, gan darba devēji, kā arī programmas vadītājam pašam, analizējot situāciju potenciālajās darba vietās.

5.1. Studējošo līdzdalība studiju procesa pilnveidošanā

Studiju priekšmetu ietvaros mācībspēki nodrošina atgriezenisko saiti ar studentiem, tādējādi iegūstot informāciju par viņu iepriekšējo sagatavotību, papildus interesēm, iespējām patstāvīgo darbu realizācijā, u.c., ar ko rēķinās studiju gaitā.

Studiju programmas vadītājs, regulāri tiekoties ar studentiem, pārrunās un diskutijās apspriež aktuālos jautājumus un cenšas operatīvi rast risinājumu.

Kristīgās vadības koledža

Studējošo līdzdalībai studiju procesa pilnveidošanā ir dažādas iespējas, kas ļauj ikvienam studentam izvēlēties pieņemamāko veidu, kā ietekmēt studiju procesu.

Galvenie no tiem ir sekojoši:

Studentu pašpārvalde

Studējošie ietekmē studiju procesa pilnveidošanu, realizējot savas koledžas nolikumā noteiktās tiesības – caur studentu pašpārvaldi, tās pārstāvību padomē, piedaloties dokumentu projektu apspriešanā, lēmumprojektu sagatavošanā un lēmumu pieņemšanā. Ikviens studējošais var griezties studentu padomē ar priekšlikumiem, kritiku, ieteikumiem, ar kuriem studentu padome iepazīstina koledžas padomi.

Aptaujas

Studējošo līdzdalība studiju procesa pilnveidošanā tiek realizēta organizējot studentu aptaujas par studiju organizācijas jautājumiem un turpmākajā studiju pilnveidošanas darbā, ņemot vērā studentu izteiktos viedokļus un priekšlikumus.

Pētījumi

Kā būtiska studiju programmas daļa tiek plānota studenta iesaistīšana zinātniski pētnieciskajā darbā, ko studenti veic sadarbībā ar mācībspēkiem. Šīs sistēmas elementi ir studentu zinātniski pētnieciskie projekti, kas dos iespēju koledžai izstrādāt un pilnveidot arī studiju programmu "Sociālās palīdzības organizēšana". 2008.gadā koledža ir paredzējusi uzsākt pētījumu „Baznīca un sociālie pakalpojumi” (KVK Padomes sēdē 08.12.2007., prot. Nr.9.).

Anonīmais pasts

Pēc „Sociālā darba un sociālās pedagoģijas augstskolas "Attīstība"" pieredzes koledžā ir novietota pasta kastīte, tādējādi piedāvājot koledžas studentiem un personālam iespēju izteikt savas domas par koledžā notiekošo un palīdzēt pilnveidot savas mācību iestādes darbību.

Koledžas popularizēšana

Studenti tiek aicināti iesaistīties koledžas un studiju programmu popularizēšanas aktivitātēs, galvenokārt kristīgajās draudzēs, kā arī sniedzot intervijas un uzstājoties dažāda veida koledžas pasākumos.

Kristīgās vadības koledža

5.2. Studējošo aptaujas un to analīze

Katra studiju semestra noslēgumā studenti vērtē katra studiju priekšmeta saturu, nodarbību organizēšanas kvalitāti, mācībspēku, izmantojot KVK izveidotas aptaujas anketas. Studentu vērtējumus apkopo programmas direktors, izdarot rezultātu analīzi un secinājumus, lai veicinātu pozitīvas izmaiņas studijās.

Programmas vadītājs, tiekoties ar studentiem, pārrunā uzklausu viņu ierosinājumus studiju organizācijas jomā, atsauksmes par mācībspēku attieksmi, radušās problēmas u.tml., kas ļauj operatīvi sekot līdzi studiju norisei.

Programmas vadītājs uztur atgriezenisko saisti ar studentiem arī izmantojot e-pastu.

No studējošo aptaujas 2007./2008. mācību gadā izrietošie galvenie secinājumi par studiju kvalitāti kopumā (skatīt **Pielikumus Nr.10; Nr.11**):

- Studiju programmas saturu studenti vērtē kā efektīvu, visaptverošu, piemērotu un saprotamu. Studiju programma nodrošina zināšanas un prasmes, kas palīdz ikdienas darbā;
- Studenti atzīmē kā īpaši pozitīvu studijās – ka studiju kursu saturs, metodoloģija, mācībspēka profesionalitāte un saskarsmes prasmes ir ļoti augstā līmenī.
- Mācīšanas un mācīšanas kvalitāte augsta, daudzveidīga, veicina pašapziņas paaugstināšanu, motivējoša, izaugsmi veicinoša;
- Par studiju programmas administrēšanu studenti izsakās pozitīvi, minot, ka akadēmiskais un vispārējais personāls ir atsaucīgi, piemīt atbildība, uzklausu studentus, respektē ieteikumus un operatīvi risina aktuālos jautājumus;
- Studiju programmas materiāli tehnisko un informatīvo nodrošinājumu studenti vērtē kā atbilstošu studiju kursu saturam. Kā pozitīvu uzsver plašās bibliotēkas iespējas, kas noderīga gan studiju, gan pētnieciskajā darbā, kā arī iespēju saņemt studijām atsevišķos priekšmetos elektroniskos materiālus.

6. IEGŪSTAMĀS IZGLĪTĪBAS VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI, PĀRBAUDES FORMAS UN KĀRTĪBA

Studiju rezultātus vērtē saskaņā ar LR Ministru Kabineta noteikumiem Nr. 141 (20.03.2001.) „Par valsts pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības standartu”. Studentu zināšanas un prasmes tiek vērtētas, balstoties uz pozitīvo sasniegumu summēšanas, vērtējuma obligātuma, prasību atklātības un skaidrības, vērtēšanā izmantoto pārbaudes veidu dažādības un vērtējuma atbilstības principiem.

Kristīgās vadības koledža

Studiju programmas apguves vērtēšanas pamatformas ir eksāmens un ieskaite. Eksāmenā programmas apguve tiek vērtēta ar atzīmi 10 ballu vērtējuma skalā:

- 10 – izcili - studenta zināšanas, prasmes un iemaņas pārsniedz studiju programmas prasības, liecina par patstāvīgiem pētījumiem, par problēmu dziļu izpratni;
- 9 – teicami - studenta zināšanas, prasmes un iemaņas pilnībā atbilst studiju programmas prasībām, iegūta prasme patstāvīgi lietot iegūtās zināšanas;
- 8 – ļoti labi – studenta zināšanas, prasmes un iemaņas pilnā mērā atbilst studiju programmas prasībām, taču reizēm trūkst dziļākas izpratnes un spējas zināšanas patstāvīgi piemērot sarežģītākiem jautājumiem;
- 7 – labi - studenta zināšanas un prasmes visumā atbilst studiju programmas prasībām, bet vienlaikus konstatējami arī atsevišķi mazāk svarīgi trūkumi zināšanu apgūvē;
- 6 – gandrīz labi - studenta zināšanas un prasmes visumā atbilst studiju programmas prasībām, tomēr konstatējamas atsevišķas lielākas problēmas, nepietiekami dziļa izpratne;
- 5 – viduvēji - studenta zināšanas un prasmes visumā atbilst studiju programmas prasībām, kaut arī konstatējama vairāku svarīgu problēmu nepietiekami dziļa izpratne (teorijas pārzināšanā, izpratnē, izklāstā un mākā to saistīt ar praksi);
- 4 – gandrīz viduvēji - studenta zināšanas un prasmes visumā atbilst minimālajām studiju programmas prasībām, konstatējama vairāku svarīgu problēmu nepietiekama izpratne un grūtības iegūto zināšanu praktiskai izmantošanai (nepietiekama teorijas pārzināšana, kā arī prasmju trūkums tipveida praktisku uzdevumu patstāvīgai un pareizai izpildei);
- 3 – vāji – students ir tikai daļēji apguvis studiju programmas jautājumus un viņa zināšanas un prasmes ir nepietiekamas;
- 2 – ļoti vāji – students apguvis virspusējas zināšanas par priekšmeta svarīgākajām problēmām, taču citās svarīgākās problēmās pilnīgi trūkst orientācijas;
- 1 – ļoti, ļoti vāji – studentam nav izpratnes par priekšmeta pamatproblemātiku

Vērtējuma iedalījums:

10 balles – vērtējums augstāks par studiju programmas prasībām,
 6 – 9 balles – labs vērtējums studiju programmas prasību ietvaros
 4 – 5 balles – apmierinošs vērtējums programmas prasību ietvaros,
 1 – 3 balles – vērtējums zemāks par studiju programmas prasībām.

Ieskaitē programmas apguve tiek vērtēta divdaļīgajā vērtējuma skalā – “ieskaitīts” vai “neieskaitīts”. Katra studiju kursa noslēgumā ir jākārtos ieskaite vai

Kristīgās vadības koledža

eksāmens. Pārbaudījuma formu nosaka studiju programma, taču minimālais mācību kursa apjoms, lai organizētu eksāmenu, ir 2 kredītpunkti. Bez noslēguma pārbaudījumiem studiju kursā ir arī kārtējie pārbaudījumi – ieskaites, studiju patstāvīgie darbi, referāti u.c.

Prakse tiek vērtēta divdaļīgā vērtējuma skalā – "ieskaitīts" vai "neieskaitīts".

Kredītpunktus ieskaita par katru apgūto studiju kursu un praksi, ja vērtējums nav bijis zemāks par 4 (gandrīz viduvēji) vai "ieskaitīts".

Studenti, kas mācību gada laikā ar vērtējumu, ne zemāku par 4 ballēm, ir apguvuši vismaz 90% no studiju plānā ietvertajiem kursiem un nokārtojuši līgumā paredzēto mācību maksu par tekošo mācību gadu, tiek pārcelti uz nākošo studiju gadu. Lai studiju noslēgumā varētu saņemt paredzētos izglītības dokumentus, trūkstošie obligātie vērtējumi studentam individuāli jāiegūst nākošā mācību gada laikā.

Programmā tiek veikta tekošā, semestru un galīgā studentu zināšanu novērtēšana pēc 10 ballu sistēmas.

Tekošā: Kontroldarbi, mājas darbi, kursa darbi, referāti.

Semestru: Ieskaites un eksāmeni sesijas laikā.

Galīgā: Kvalifikācijas eksāmens un kvalifikācijas darba aizstāvēšana.

Studiju rezultātus vērtē pēc:

1. Studiju programmas teorētiskās daļas apguves.
2. Studiju programmas praktiskās daļas apguves.

Studiju programmas teorētiskās daļas apguve

Studentu zināšanu kvalitāti vērtē 10 ballu sistēmā:

- ļoti augsts apguves līmenis: 10 – izcili, 9 – teicami;
- augsts apguves līmenis: 8 – ļoti labi, 7 – labi;
- vidējs apguves līmenis: 6 – gandrīz labi, 5 – viduvēji, 4– gandrīz viduvēji.

Studentu zināšanu novērtēšanai docētāji izmanto dažādus paņēmienus:

1. *Tradicionālie eksāmeni (ieskaites)*: mutiskas un rakstiskas aptaujas, atbildes uz jautājumiem, kuri noformēti biļetēs. Parasti katrs students atbild uz diviem pamatjautājumiem.
2. *Testi*: atbilžu izvēles eksāmeni, kad studentiem tiek piedāvāti jautājumi ar atbilžu variantiem, kuros ir pareizas un mulsinošas, bet pietiekami ticamas atbildes.

3. "Atvērto grāmatu" eksāmeni (*ieskaites*): studentiem tiek piedāvāts risināt kāzus (reālas vai modelētas dzīve situācijas), vai tiek prasīts atrast atbildes uz ļoti sarežģītiem jautājumiem, atļaujot izmantot visus viņiem pieejamus informācijas avotus.
4. *Portfolio*: ieskaites atzīme veidojas no atzīmēm par katras tēmas starpieskaitēm. Ieskaišu formas ir dažādas: mutiskie un rakstiskie pārbaudes darbi, esejas, ziņojumi un referāti.
5. *Projekti*: ieskaites vietā studenti sagatavo projektu, kura izstrādāšanai ir nepieciešama visu tēmu zināšana.

Studiju programmu praktiskās daļas apguve

Programmu praktiskās daļas apguvi pārbauda, vērtējot kursa darbus, referātus, prakses atskaites un prakses aizstāvēšanu un kvalifikācijas eksāmenu, kurš tiek vērtēts desmit balļu skalā un kura sastāvdaļa ir kvalifikācijas darba aizstāvēšana. Aizstāvot kvalifikācijas darbu, vērtēšanas kritēriji ir:

- kvalifikācijas darba noformējums un apjoms,
- kvalifikācijas darba novitāte un oriģinalitāte,
- aktuālas problēmas analīze,
- izmantotie informācijas avoti,
- iegūto teorētisko un praktisko zināšanu izmantošana un pielietošana,
- izdarīto secinājumu kvalitāte un kvantitāte.

Diplomu par pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību saņem students, kurš ir apguvis programmu un nokārtojis kvalifikācijas eksāmenu iegūstot tajā vērtējumu – ne mazāku par 5 (viduvēji).

6.1. Studiju programmu īstenošanas formas un metodes

Studiju programmā tiek realizētas šādas studiju metodes:

Tradicionālās studiju metodes:

- lekcijas;

Interaktīvās metodes:

- semināri;
- praktikumi, praktiskās nodarbības;
- kursa darbu aizstāvēšana utt.

Kristīgās vadības koledža

Studenta patstāvīgais darbs:

- referāti;
- projektu izstrāde;
- prakses darba vietās.

6.2. Studentu zināšanu novērtēšana

Studentu zināšanu novērtēšanas kritēriji:

- studentu imatrikulācijas noteikumi;
- ieskaites un eksāmeni;
- referāti, kursa darbi, kvalifikācijas darba izveide;
- patstāvīgais darbs;
- prakses, t.sk.(pirms kvalifikācijas darba izstrādes prakse);
- kvalifikācijas eksāmens un darbs.

Atskaites punkts novērtējuma iegūšanai ir apgūtais zināšanu un prasmju līmenis attiecīgajā mācību kursā. Rezultāti tiek apkopoti eksāmenu un ieskaišu protokolos, kas ir oficiāli dokumenti.

Studentu zināšanu novērtēšana notiek saskaņā ar Profesionālās izglītības likumu, ar IZM instrukcijām un koledžas nolikumu.

Studentu izglītības vērtēšanas pamatprincipi ir:

- pozitīvo sasniegumu summēšana;
- obligātais vērtējums;
- prasību atklātība un skaidrība;
- vērtējuma pārbaudes formu dažādība;
- adekvāts vērtējums.

Par pārbaudījuma formu studenti ir informēti jau studiju kursa sākumā, kad viņi iepazīstas ar studiju programmu.

Eksāmens ir studentu zināšanu, prasmju un iemaņu rakstisks, mutisks vai vizuālā snieguma pārbaudes veids, ko arī vērtē pēc 10 ballu sistēmas. Eksāmens un ieskaite ar atzīmi ir nokārtots, ja zināšanas, prasmes un iemaņas ir novērtētas ne zemāk par 4 ballēm.

Ieskaite ir studentu zināšanu, prasmju un iemaņu rakstisks vai mutisks pārbaudes veids, ko vērtē ar atzīmi vai "ieskaitīts", "neieskaitīts" vai ieskaite ar atzīmi.

Pārbaudījumu veidu nosaka izglītības programma, bet pārbaudījuma formu (rakstiski vai mutiski) – priekšmeta pasniedzējs. Eksāmenu pieņem mācību disciplīnas

docētājs vai vajadzības gadījumā komisija. Students bez komisijas drīkst kārtot eksāmenu ne vairāk kā 2 reizes.

Prakses programmas izpildi vērtē ar ieskaiti vai pēc 10 ballu sistēmas. Vērtētāji ir prakses vadītāji darba vietā un koledžā. Par apgūto mācību kursu un praksi ieskaita kredītpunktus, ja saņemts vērtējums "ieskaitīts" vai 10 ballu skalā tas nav bijis mazāks par 4 – "gandrīz viduvēji".

Kvalifikācijas darbu vērtē pēc 10 ballu sistēmas; pirmais sekmīgais vērtējums ir 5 balles. Kvalifikācijas darba aizstāvēšana notiek koledžā izveidotajā kvalifikācijas komisijas klātienē. To organizējot, jāievēro šādi noteikumi:

- kvalifikācijas darba aizstāvēšana notiek profesionālas kvalifikācijas komisijas sēdē;
- komisijas sastāvā jābūt ne mazāk par 5 personām;
- komisiju veido nozares iestāžu un profesionālo apvienību speciālisti, līdzīgo programmu vadītāji kā arī koledžas pārstāvji;
- ne mazāk par 50% no komisijas sastāva, kā arī priekšsēdētājam, jābūt sociālo pakalpojumu iestāžu vai profesionālo apvienību pārstāvjiem;
- komisijas sastāvu un tās priekšsēdētāju apstiprina koledžas direktors un programmas vadība.

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības diplomu par koledžas izglītību izsniedz absolventiem, kuri ir sekmīgi izpildījuši izglītības programmā noteiktās prasības; sekmīgi nokārtojuši kvalifikācijas eksāmenu un aizstāvējuši kvalifikācijas darbu ar atzīmi ne zemāku par 5 (viduvēji).

7. IZGLĪTĪBAS IESTĀDI RAKSTUROJOŠIE KVANTITATĪVIE RĀDĪTĀJI PAR STUDĒJOŠAJIEM UN AKADĒMISKO PERSONĀLU

7.1. Studiju programmas un studējošo skaits

Kristīgās vadības koledžā pirmā studējošo imatrikulācija notikusi 2006.gada septembrī „Sociālās palīdzības organizēšanas” studiju programmā. Šajā studiju programmā studējošo uzņemšana organizēta arī 2007./2008. un 2008./2009. studiju gados. 2008./2009.studiju gadā studējošo imatrikulācija notika arī „Uzņēmējdarbības vadības” studiju programmā.

2006./2007.gadā 16 studējošie;

2007./2008.studiju gadā 23 studējošie;

Kristīgās vadības koledža

2008./2009.studiju gadā 59 studējošie.

Plānojot studiju procesu turpmākajiem 6 gadiem (2008.-2013.), atbilstoši koledža īstenotajām un paredzētajām studiju programmām, koledža paredz šādu studējošo skaita pieaugumu:

2.tabula.

2008./2009	2009./2010	2010./2011	2011./2012.	2012./2013	2013./2014
59	150	210	250	310	350

Eksmatrikulēto studējošo skaits

No 2006.gada septembra līdz 2008.gada septembrim koledžā eksmatrikulēti 8 studējošie.

2006./2007. 3 studējošie;

2007./2008. 4 studējošie;

2008./2009. 1 studējošais.

7.2. Akadēmiskā personāla raksturojums

Akadēmiskais personāls programmai tiek uzaicināts atbilstoši zinātniskajiem virzieniem un priekšmetiem. Akadēmiskajam personālam atbilstoši darba slodzei ir jāstrādā KVK izvirzītajos pētniecības virzienos. Ir ļoti svarīgi, lai akadēmiskais personāls nebūtu tikai šaurs sava priekšmeta docētājs, bet spējīgs darboties pētniecībā, studiju kursu izveidē un vadīšanā, projektos u.c. Atlase balstās arī uz izglītības ekoloģijas principiem: heterogēnās (pēc izglītības, pieredzes, vecuma un dzimuma) un ilgtspējīgas sociālās vides veidošanu un attīstību, kas nozīmē, ka mūsdienās akadēmiskajam personālam jāvar vispusīgi un elastīgi darboties. Vidējais akadēmiskā personāla vecums – 43 gadi, programmā ir salīdzinoši daudz gadus jaunu mācībspēku. 4 no koledžas akadēmiskā personāla turpina studijas doktorantūrā.

Programmas realizēšanā iesaistītais personāls ir augsti kvalificēts un kompetents, lai nodrošinātu studējošajiem nepieciešamo pētniecības iemaņu, teorētisko zināšanu, prasmju un kompetenču ieguvu.

Studiju procesu koledžā nodrošina :

3.tabula.

Docētāji	2006/.2007.	2007./2008.	2008./2009.
Kopā	12	16	20
Docenti	2	2	1
Lektori	10	14	19
Asistenti	-	-	-

Kristīgās vadības koledža

Studiju procesa nodrošināšanas perspektīva 2008.-2013.gadam

4.tabula.

Docētāji	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.
Kopā	20	20	22	24	26	28
Docenti	1	1	1	2	4	5
Lektori	19	19	19	19	19	20
Asistenti	-	-	2	3	3	3

Akadēmiskā personāla kvalifikācija:

5.tabula

Docētāji	2006./2007.	2007./2008.	2008./2009.
Zinātņu doktori	2	2	3
Maģistri	8	12	12
No tiem studē doktorantūrā	2	2	4

Raksturojot docētāju akadēmisko grādu sadalījumu pa nozaru blokiem, var secināt, ka studiju process koledžā (vispārizglītojošo un nozares studiju kursus) tiek nodrošināts, izmantojot kvalitatīvu, studiju kursu specifikai atbilstošu akadēmisko potenciālu:

6.tabula

Zinātņu nozare	Zinātņu doktori	Maģistri
Ekonomika	1	1
Vadības zinātne	-	2
Pedagoģija	-	1
Psiholoģija	-	2
Fizika	-	1
Mākslas zinātne	-	1
Inženierzinātne	-	1
Juridiskā zinātne	-	1
Teoloģija	1	3
Sociālais darbs	1	2
Ģeogrāfija	-	1

8. KOLEDŽAS IEKŠĒJIE NORMATĪVIE DOKUMENTI

Koledžas darbības pamatdokumenti ir Koledžas statūti (**Pielikums Nr.1.**) un Koledžas Nolikums (**Pielikums Nr.3.**), kuri regulē Koledžas darbību. Pamatojoties uz Koledžas nolikumu Koledžā ir izstrādāti citi iekšējie normatīvie dokumenti, kuri regulē Koledžas attiecības ar studējošajiem, Koledžas personālu un padomi.

- Koledžas iekšējās kārtības noteikumi (**Pielikums Nr.13.**);
- Uzņemšanas noteikumi koledžā (**Pielikums Nr.14.**);
- Uzņemšanas komisijas nolikums (**Pielikums Nr.15.**);
- Studiju līgums (**Pielikums Nr.16.**);

Kristīgās vadības koledža

- Līgums par mācību praksi (**Pielikums Nr.17.**);
- Bibliotēkas nolikums (**Pielikums Nr.18.**);
- Koledžas padomes darbības nolikums (**Pielikums Nr.19.**);
- Koledžas nolikums par administratīvajiem un akadēmiskajiem amatiem koledžā (**Pielikums Nr.20.**).

9. FINANSĒŠANAS AVOTI UN INFRASTRUKTŪRAS NODROŠINĀJUMS

Studijas koledža notiek par privātpersonu vai juridisko personu līdzekļiem.

Koledžas studiju programmu finansējuma avotus veido:

- studējošo studiju maksa,
- dibinātāja līdzekļi,
- fizisko un juridisko personu ziedojumi,
- līdzekļi, kuri iegūti no saimnieciskās darbības.

Studiju maksu katram studiju gadam apstiprina koledžas valde.

Studiju maksa programmā „Sociālās palīdzības organizēšana” 2006./2007. studiju gada uzņemšanā– 400 LVL gadā, 2007./2008.; 2008./2009. studiju gadu uzņemšanā– 450 LVL gadā. Studiju maksa studiju programmā „Uzņēmējdarbības vadība” 2008./2009.studiju gadā ir 690 LVL

9.1. Koledžas metodiskais, informatīvais, materiāltehniskais nodrošinājums

TELPAS

Studiju programmu īstenošana notiek KVK telpās Rīgā, Lāčplēša ielā 37. KVK dibinātājs tās darbības īstenošanai ir nodevis tiešā lietošanā 620 m² telpas, kā arī ir vienošanās, ka nepieciešamības gadījumā KVK būs pieejamas citas mācību darbam izmantojamas telpas Lāčplēša ielā 37, Rīgā. Nama kopējā platība, kurā atrodas KVK ir ap 4000 m² un nams Lāčplēša ielā 37, Rīgā ir dibinātāja īpašums.

Mācību procesam un studentu patstāvīgajam darbam ir pieejamas 4 mācību klases, bibliotēka, lasītava un administrācijas telpas. Papildus ir iespējamas ierīkot 4 mācību klases. Lasītavā studentu patstāvīgajam darbam izveidotas 2 datorizētas darba vietas. Divas mācību klases ir aprīkotas ar video projektoru. Ir arī pārnēsājams datu projektoris un dators.

Kristīgās vadības koledža

Koledžā katram studentam ir iespēja saņemt kopēšanas pakalpojumus, izmantot pieeju internetam.

Bibliotēka

Ievērojama loma studiju programmas nodrošināšanā ar mācību literatūru ir koledžas bibliotēkai. Bibliotēka ir KVK struktūrvienība, kas darbojas saskaņā ar Bibliotēkas nolikuma noteikumiem. Bibliotēka nodrošina koledžas studentus un mācībspēkus ar dažādu zinātņu literatūru un periodiku, veic grāmatu uzskaiti, uzkrāšanu un uzglabāšanu, kā arī papildina bibliotēku ar jaunāko un modernāko literatūru. Bibliotēka ir pilnībā datorizēta un tās elektroniskais katalogs ir pieejams arī KVK interneta mājas lapā. Grāmatas aprīkotas ar svītru kodu, kas atvieglo grāmatu izsniegšanu un saņemšanu un nodrošina meklēšanas iespēju pēc:

- grāmatas nosaukuma;
- autora;
- atslēgas vārda;
- sistēmas numura;
- izdevniecības;
- izdošanas gada;
- izdošanas vietas;
- lasītāja.

Bibliotēkā uz 2008. gada 1. maiju ir pieejamas ap 10000 bibliogrāfiskās vienības, vācu, krievu un latviešu valodās, un 14 nosaukumu periodiska izdevuma žurnāli. Bibliotēkā ir lasītava, kurā ir 2 datori studentu patstāvīgo darbu veikšanai. Lai nodrošinātu studentu patstāvīgā darba iespējas, KVK bibliotēka piedāvā, monogrāfijas, izziņu literatūru, statistikas datus un interneta tīkla resursus u.c. materiālus un pakalpojumus.

Bibliotēka regulāri saņem gan Latvijā, gan ārvalstīs izdotus periodiskos izdevumus.

Caur KVK mājas lapu pieejamas šādas elektroniskās datu bāzes:

- Social and Human Sciences Online Periodicals
- Directory of Open Access Journals
- Free Full Text

Kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai, koledžā ir:

- ◆ 6 datori ar bezmaksas interneta pieslēgumu;
- ◆ 2 kodoskopi;

Kristīgās vadības koledža

- ◆ 3 videoprojektori;
- ◆ 2 kopētāji;
- ◆ Skaneris;
- ◆ 3 printeri;
- ◆ 1 diktafons
- ◆ 1 perforēšanas iekārta
- ◆ 1 laminēšanas iekārta
- ◆ 1 faksa aparāts

10. KOLEDŽAS ATTĪSTĪBAS PERSPEKTĪVAS

Koledžas attīstības perspektīvas ir cieši saistīts ar koledžas darba kvalitātes izvērtēšanas gaitā izvirzītajām prioritātēm.

Studiju kvalitātes uzlabošanas galvenie virzieni:

- pastāvīga un intensīva starppriekšmetu saiknes nodrošināšana studijās;
- studiju metožu daudzveidošana un pilnveide;
- informācijas tehnoloģiju izmantošanas paplašināšana;
- studiju kursu satura pilnveide, iekļaujot jaunāko informāciju;
- studiju programmas satura atjaunošana saskaņā ar izmaiņām normatīvajos dokumentos, kuri attiecas uz studiju programmu;
- akadēmiskā personāla struktūras uzlabošana;
- vieslektoru iesaistīšana;
- studentu līdzdalība KVK organizēto akadēmisko un zinātniski pasākumu sagatavošanā un norisē.

Kavējošie faktori:

- studentu materiālais nodrošinājums (ne visiem ir personiskais dators un interneta pieslēgums), kura dēļ ir sarežģītāk veikt patstāvīgo studiju uzdevumus ārpus augstskolas.

Veicinošie faktori:

- KVK ir atbilstoša akadēmiskā personāla kvalifikācija un materiāli tehniskā bāze;
- KVK aktīva darbība līdzekļu piesaistē studiju materiāltehniskā, metodiskā, informatīvā, zinātniskā nodrošinājuma pilnveidošanā;
- sadarbība ar darba devējiem studiju programmas izvērtēšanā un pilnveidošanā;

Kristīgās vadības koledža

- studiju programmā nodarbināto mācībspēku vidējais vecums ir 43adi g, viena trešā daļa no tiem turpina studijas;
- līdzdalība starptautiskās konferencēs un projektos.

Koledžas materiāltehniskās bāzes attīstībai nākošajos gados koledžā tiek plānota jaunu mācību klašu izbūve. Vairāk par Koledžas infrastruktūras attīstību ir atrodams punktā 4.5. "Koledžas infrastruktūras attīstības plāns 2008.līdz 2013.gadam".

10.1. Koledžas pētniecības virzieni un rezultāti

2008./2009. gadā koledža ir paredzējusi uzsākt pētījumu „Baznīca un sociālie pakalpojumi” (KVK Padomes sēdē 08.12.2007., prot. Nr.9.).

Projektu ir paredzēts īstenot divos posmos:

1. 2008./2009.studiju gadā ir paredzēts apzināt visus Rīgā esošos reliģisko organizāciju, galvenokārt Baznīcu, sniegtos sociālos pakalpojumus un izpētīt to regularitāti, kvalitāti un pieejamību Rīgas pašvaldības iedzīvotājiem;
2. 2009.-2010.gadam paredzēts apzināt visā Latvijā reliģisko organizāciju, galvenokārt Baznīcu, sniegtos sociālos pakalpojumus un izpētīt to regularitāti, kvalitāti un pieejamību Latvijas iedzīvotājiem;
3. Pēc pētījuma izstrādāšanas sekot līdzī reizi gadā izmaiņām reliģisko organizāciju sniegto sociālo pakalpojumu klāstam;
4. Nodrošināt pētījumu rezultātu pieejamību gan Latvijas iedzīvotājiem, gan arī sociālo pakalpojumu sniedzējiem, lai nodrošinātu sadarbību starp reliģiskajām organizācijām un citām sociālo pakalpojumu sniedzēj organizācijām.

Pētījuma mērķis ir sniegt Latvijas sabiedrībai pieejamu informāciju par reliģisko organizāciju, galvenokārt kristīgo Baznīcu, sniegtajiem sociālajiem pakalpojumiem.

10.2. Akadēmiskā personāla pētniecības darbība

Koledžas darba attīstība ir cieši saistīta arī ar akadēmiskā personāla darbību akadēmiskajā darbā un zinātniskajā jomā.

Koledžas akadēmiskais personāls un doktoranti zinātnisko kompetenci paaugstina šādās aktivitātēs:

- Kā viespasniedzēji;
- Piedaloties zinātniskajās konferencēs;
- publicēšanās iespējas.

Kristīgās vadības koledža

2007.gadā koledža ir izdevusi grāmatu „**Jaunās Derības grieķu latviešu vārdnīcu**”, kuras autors ir koledžas docents Dr. teol. Ilmārs Hiršs.

2008.gadā koledža izdeva grāmatu „**Reliģisko terminu skaidrojošā vārdnīca**”, kuras autors ir koledžas docents Dr. teol. Ilmārs Hiršs.

Akadēmiskā personāla zinātnisko pētījumu un jaunrades uzskaitījums:

7.tabula.

Docētājs	Zinātniskie pētījumi, jaunrade
Uģis Strauss	Apmācību procesa struktūras ietekme un iemaņu apguves ātrumu un noturību
Ilmārs Hiršs	Teoloģisko terminu vārdnīcas izveidošana un izdošana
Ilze Beļinska	Dzīvesdarbības radošā pašpieredze kā pedagoģiskā procesa rezultāts
Jānis Grāvītis	Optimālais biznesa inkubatora modelis Latvijas apstākļiem

11. KOLEDŽAS DARBĀ NODARBINĀTAIS AKADĒMISKAIS PERSONĀLS

Koledžā ir 20 docētāji, no tiem 3 (15%) ir doktora zinātniskais grāds, 4 (20%) studē doktorantūrā, 12 (60 %) ir maģistra grāds attiecīgajā specialitātē un 1 (5%) studē maģistrantūrā. Darba un nodomu līgumus skatīt **Pielikumā Nr.21.**

7.tabula.

Nr.	Docētājs	Zin. grāds	Amats	Darba vieta
p.k.	(Vārds, uzvārds)			
1.	Maija Peterfelde	Mg.jur.	Lektore	Latvijas Baptistu draudžu savienība
2.	Indra Šlesere	Mg.ped.	Lektore	Pamata
3.	Atis Straujums	Mg.sc.comp.	Lektors	SIA „Syncrosoft”
4.	Līksma Puķīna	Mg.psych.	Lektors	Rīgas 28.vidusskola
5.	Jānis Krūze	Mg.psych.	Lektors	A/S Dambis
6.	Edgars Mucenieks	Mg.art.	Lektors	Pamata
7.	Uģis Strauss	Mg.Eiropas studijās	Lektors	Pamata

Kristīgās vadības koledža

8.	Agnese Pavloviča	Mg.oec.	Lektors	Pamata
9.	Jānis Grāvītis	Bc.oec.	Lektors	SIA „Excelsio”
10.	Jānis Grāvītis	Dr.chem.	Lektors	Pamata
11.	Ilze Beļinska	Mg.geo.*	Lektors	Pamata
12.	Ilmārs Hiršs	Dr.theol.	Docents	Pamata
13.	Atvars Aigars	Mg.sc*	Lektors	LU
14.	Vita Roga	Dr. soc. paed.	Lektors	LU
15.	Baltadone Ramuta	Mg. soc.	Lektors	Valsts Probācijas dienests
16.	Enoks Neilands	Mg. theol.*	Lektors	pamata
17.	Pēteris Zvagulis	Mg. *	Lektors	pamata
18.	Lukašinska Inga	Mg. soc.	Lektors	RD Labklājības departaments
19.	Mažis Edgars	Mg. theol.	Lektors	pamata
20.	Oļegs Jermolājevs	Mg. theol.	Lektors	pamata

Doktorants *

12. AKADĒMISKĀ PERSONĀLA APTAUJAS REZULTĀTI UN ANALĪZE

No akadēmiskā personāla aptaujas (skatīt. **Pielikumu Nr.12.**) 2007./2008.studiju gadā galvenie secinājumi:

1. Koledžas studiju programmas "Sociālās palīdzības organizēšana" – studiju saturs – iedarbīgs, visaptverošs, produktīvs, par to liecina studējošo sasniegumi (eksāmenu, ieskaīšu rezultāti);
2. Studiju procesā augstu tiek vērtēta savstarpēja uzticēšanās, vienotas intereses, sistemātiski plānots darbs;
3. KVK mikrovide – pozitīva, sadarbību veicinoša, mērķtiecīga, stimulējoša;
4. Koledžas finansu resursu izmantošana tiek plānota un saskaņota ar akadēmisko personālu.

13. AKADĒMISKĀ PERSONĀLA RADOŠĀS UN ZINĀTNISKĀS BIOGRĀFIJAS

14. PIELIKUMI

- Pielikums Nr.1. Nodibinājuma „Kristīgās vadības koledža” statūti.
- Pielikums Nr.2. Nodibinājuma „Kristīgās vadības koledža” reģistrācijas apliecība.
- Pielikums Nr.3. Nodibinājuma „Kristīgās vadības koledža” nolikums.
- Pielikums Nr.4. „Sociālās palīdzības organizēšana” studiju programmas licence.
- Pielikums Nr.5. „Uzņēmējdarbības vadība” studiju programmas licence.
- Pielikums Nr.6. Pieaugušo neformālās izglītības programmu licences.
- Pielikums Nr.7. Koledžas sadarbības līgums ar Latvijas Kristīgo Akadēmiju.
- Pielikums Nr.8. Koledžas sadarbības līgums ar SIA „Biznesa vadības koledžu”.
- Pielikums Nr.9. Koledžas telpu nomas līgums ar dibinātāju.
- Pielikums Nr.10. KVK studējošo aptaujas rezultāti par akadēmisko darbu.
- Pielikums Nr.11. KVK studējošo aptaujas rezultāti par administrēšanas darbu.
- Pielikums Nr.12. KVK akadēmiskā personāla aptaujas rezultāti par koledžas darbu.
- Pielikums Nr.13. Koledžas iekšējās kārtības noteikumi.
- Pielikums Nr.14. Uzņemšanas noteikumi koledžā.
- Pielikums Nr.15. Uzņemšanas komisijas nolikums.
- Pielikums Nr.16. Studiju līgums.
- Pielikums Nr.17. Līgums par mācību praksi.
- Pielikums Nr.18. Bibliotēkas nolikums.
- Pielikums Nr.19. Koledžas padomes darbības nolikums.
- Pielikums Nr.20. Koledžas nolikums par administratīvajiem un akadēmiskajiem amatiem koledžā.
- Pielikums Nr.21. Akadēmiskā personāla darba un nodomu līgumi
- Pielikums Nr.22. Koledžas shēma.
- Pielikums Nr.23. Valsts Ieņēmumu Dienesta izziņa par nodokļu nomaksu.

Pielikums Nr.1.

Pielikums Nr.2.

Pielikums Nr.3.

Pielikums Nr.4.

Pielikums Nr.5.

Pielikums Nr.6.

Pielikums Nr.7.

Pielikums Nr.8.

Pielikums Nr.9.

Pielikums Nr.10.

Pielikums Nr.11.

Pielikums Nr.12.

Pielikums Nr.13.

Pielikums Nr.14.

Pielikums Nr.15.

Pielikums Nr.16.

Pielikums Nr.17.

Pielikums Nr.18.

Pielikums Nr.19.

Pielikums Nr.20.

Pielikums Nr.21.

Pielikums Nr.22.

Pielikums Nr.23.